

Retningslinjer af xx. december 2024 for ansøgning, tildeling og administration af midler under hjælpepakken til turismeerhvervet i Sydgrønland som følge af storis

23-01-2025
Sagsnr. 2024-14146

Postboks 1601
3900 Nuuk
Tlf. (+299) 34 50 00
E-mail: isiin@nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

I medfør af tekstanmærkning optaget på Finanslovens hovedkonto 67.03.08 fastsættes retningslinjer for ansøgning, tildeling og administration af hjælpepakken til turismeerhvervet i Sydgrønland som følge af storis.

Naalakkersuisut har med Inatsisartuts Finans- og Skatteudvalgs godkendelse oprettet en hjælpepakke, der skal understøtte at virksomheder i turismeerhvervet i Sydgrønland kan fortsætte deres virke efter den ekstraordinære situation med storis.

1 Generelle betingelser

A. Storis-hjælpepakken er rettet mod tur- og turismeoperatører i turismebranchen i Sydgrønland, samt virksomheder i nært beslægtede brancher som f.eks. restaurationsbranchen og overnatningsbranchen, samt detailhandel rettet mod turister (f.eks. souvenirbutikker), som kan dokumentere omsætningsnedgang som direkte følge af storis.

- i. Ansøgningsberettigede virksomheden skal have hjemsted, eller kunne påvise 80 % af virksomhedens samlede aktivitet, i Kommune Kujalleq.
- ii. Ansøgningsberettigede virksomheden skal have primært virke i turismebranchen eller nært beslægtede brancher som direkte servicerer turister.
- iii. Ansøgningsberettigede virksomheder skal kunne dokumentere en omsætningsnedgang på min. 20% for den ansøgte periode.

B. Hjælpepakken indeholder økonomisk kompensationsordning til ansøgningsberettiget virksomheder. Der kan søges om støtte for perioden 1. januar til og med 30. september 2024.

- i. Der kan søges om udbetaling af beløb til kompensation for:
 - a. Dækning af tabt indtægt ved aflysninger, som følge af storissituationen

- b. Dækning af virksomhedens faste udgifter
- ii. Der ansøges søges om kompensation for en hel kalender måned ad gangen.

C. Støtte kan tilsammen maksimalt udgøre 2.000.000 kr. pr. virksomhed for hele den støtteberettigede periode, dog maksimalt 500.000 kr./måneden

D. Der kan alene gives støtte så længe, der er en ikke-disponeret bevilling til rådighed på finansloven.

E. Der kan på ingen måde opnås dækning for samme omkostninger fra flere offentlige ordninger.

F. Beløbsgrænser gælder for alle virksomheder, der er koncernforbundne virksomheder efter reglerne eller principperne om koncernforbundne selskaber og virksomheder i anordning for Grønland om ikrafttræden af lov om aktie- og anpartsselskaber (selskabsloven), som direkte eller indirekte er ejet af samme reelle ejer.

G. Beløbsgrænsen gælder for to eller flere selskaber inden for samme branche og/eller beslægtede brancher, hvis det ene eller dettes nærtstående direkte eller indirekte ejer en væsentlig del af det andet selskabs kapital, eller hvis en væsentlig del af begge selskabers kapital direkte eller indirekte ejes af samme person eller selskab eller af indbyrdes nærtstående personer eller selskaber efter reglerne eller principperne i anordning om ikrafttræden for Grønland af konkursloven.

2 Betingelser for støtte

- A. Virksomheden skal være registreret i CVR med hjemsted i Kommune Kujalleq, samt være direkte omfattet af situationen med storisen. Hvert CVR-nummer betragtes som 1 ansøger, uanset antallet af underliggende P-enheder. P-enheder kan ikke ansøge særskilt.
 - i. Virksomheder registreret i andre grønlandske kommuner kan være ansøgningsberettiget, såfremt der kan påvises 80 % af virksomhedens aktiviteter i Kommune Kujalleq.
- B. Offentlige virksomheder, herunder selvstyre- eller kommunalt ejede aktieselskaber, kan ikke anvende ordningen. Ved offentlige virksomheder forstås alle virksomheder, hvor det offentlige direkte eller indirekte ejer eller på anden måde kontrollerer mere end 49 % af virksomheden. Ordningen gælder tillige for foreninger, fonde og selvejende institutioner, hvis disse modtager mindre end halvdelen af institutionernes samlede ordinære driftsudgifter i offentlige tilskud.
- C. Ejere af personligt ejede virksomheder, som ikke har ansatte, er kun berettiget til at søge, hvis ansøgerens primære indkomst udgøres af overskud fra selvstændigt virke. Ligeledes er øvrige virksomheder, fonde, foreninger

m.v. kun berettiget til at søge, hvis deres primære formål er at drive erhvervmæssig virksomhed med henblik på at opnå et overskud.

- D. Virksomheden skal kunne dokumentere et omsætningstab i perioden januar-september 2024 i forhold til samme periode i 2022 og 2023. Alle indtægter skal regnes med, inklusive Erhvervshjælpepakker, og andre tilskud.
- E. Nyere virksomheder, som ikke kan dokumentere et omsætningstab for forhenværende år, kan også modtage støtte.
- F. Virksomhedens ledelse samt reelle ejere må ikke være dømt for overtrædelse af skattelovgivningen eller for overtrædelse af bestemmelser om økonomisk kriminalitet i kriminallov for Grønland de seneste 5 år.

3 Kompensation for direkte aflysninger

- A. Der kan gives kompensation op til 70% af det dokumenterede omsætningstab.
- B. Dokumentation kan være i form af kunders aflyste, men ellers bekræftede, reservationer, eller pludselig nedgang i dokumenterbar stabil omsætning, med en klar relation til storissituationen.

4 Støtte til dækning af faste udgifter

- A. Der kan gives støtte til faste udgifter, herunder fx husleje, renteudgifter og uopsigelige kontraktbundne udgifter i en periode (fx leasing), løn til fastansatte, mv.
 - i) Regnskabsmæssige balanceposter, som fx afdrag på lån, af- og nedskrivninger og hensatte forpligtelser, forstås ikke som faste udgifter.
- B. Ordningen omfatter ikke private udgifter til reelle ejere og nærtstående, så som fri bolig, fri bil, fri telefon, ferie- og frirejse, mv.
- C. Koncerninterne udgifter og udgifter til selskaber ejet af de samme reelle ejere (inklusiv nærtstående), som defineret i punkterne 1.F og 1.G, kan kun medregnes i det omfang de er på markedsmæssige vilkår. De faste udgifter dokumenteres med de relevante kontrakter, fakturaer eller lignende dokumenter. Udgifter som ikke afregnes månedsvist, skal omregnes til en gennemsnitlig månedlig udgift.
- D. Andelen af faste udgifter, der kompenseres, svarer til det beregnede omsætningstab, dog max 80 % af de faste udgifter. Er den beregnede omsætningsnedgang fx 45 %, vil der blive kompenseret 45 % af de faste udgifter.

- E. Dækning af faste udgifter til løn kompenseres med 100% af medarbejderens løn, i de tilfælde hvor medarbejderen har modtaget løn, men været hjemsendt grundet storissituationen.
- F. Maksimal kompensation per medarbejder er 30.000 kr. pr. måned.
Timelønnede kan maksimalt kompenseres op til 40 timer pr. uge.
Timelønnen skal være fastsat efter normale markedsvilkår.

5 Ansøgning og dokumentation

- A. Administration af hjælpepakken varetages af Nalik Ventures A/S (Nalik Ventures).
- B. Ansøgning om udbetaling af støtte skal ske til Nalik Ventures. Ansøgning vurderes ikke som modtaget før alle relevante oplysninger er indsendt.
- C. Ved ansøgning skal der afgives en tro og love-erklæring, samt samtykkeerklæring i forbindelse med indhentelse og håndtering af oplysninger.
- D. Nalik Ventures kan forlange udlevering af yderligere oplysninger med henblik på at sikre at alle krav er opfyldt, herunder at virksomheden er i besiddelse af alle relevante tilladelser.
- E. Nalik Ventures kan afvise ansøgninger hvis ansøger ikke har fremsendt manglende dokumentation i forbindelse med ansøgningen 14 dage efter opfordring herom.

6 Udbetaling

- A. Udbetaling af støtte vil ske når Nalik Ventures har truffet afgørelse om ansøgningerne.

7 Kontrol og tilbagebetaling

- A. Som betingelse for udbetaling af støtte og kriselån skal virksomheden på forlangende udlevere oplysninger til Nalik Ventures med henblik på efterfølgende kontrol af udbetalte beløb.
- B. Som betingelse for udbetaling af lønkompensation skal virksomheden på forlangende udlevere oplysninger til Naalakkersuisut med henblik på efterfølgende kontrol.
- C. Naalakkersuisut kan stille krav om en revisorerklæring om at kompensation, støtten eller lånet er modtaget på et retmæssigt grundlag.
 - i. Naalakkersuisut kan foretage kontrol af bevilgede midler ved anvendelse af en godkendt revisor.

D. Naalakkersuisut kan kræve hel eller delvis tilbagebetaling af udbetalte beløb, hvis det viser sig:

- i. at forudsætningerne for udbetalingen har ændret sig væsentligt.
- ii. at virksomheden har afgivet urigtige oplysninger eller har fortiet oplysninger af betydning for sagens afgørelse, uagtet om virksomheden var i god tro med de afgivne oplysninger.
- iii. at den krævede dokumentation ikke er indsendt inden en af Nalik Ventures fastsat frist eller at den indsendte dokumentation er utilstrækkelig

E. Har virksomheden givet urigtige oplysninger, eller på anden måde forsøgt at vildlede sagsbehandlingen indgiver Nalik Ventures eller Naalakkersuisut anmeldelse til Politiet, med medblik på iværksættelse af sanktioner efter Kriminallov for Grønland, lov nr. 306 af 30. april 2008.

F. Udbetalt støtte indberettes til Skattestyrelsen.

8 Sagsbehandlingsregler

A. Nalik Ventures varetager administrationen og behandling af ansøgning om støtte af hjælpepakken. Innovation South Greenland indgår i bevillingsudvalget. Endelig afgørelse af ansøgningerne træffes af Nalik Ventures.

B. Landstingslov nr. 8. af 13. juni 1994 om sagsbehandling i den offentlige forvaltning med senere ændringer finder anvendelse for Nalik Ventures' administration af hjælpepakken, samt for Innovation South Greenlands deltagelse i bevillingsudvalget.

C. Landstingslov nr. 9 af 13. juni 1994 om offentlighed i forvaltningen med senere ændringer finder anvendelse for Nalik Ventures' administration af hjælpepakken.

D. Nalik Ventures afgørelser vedrørende hjælpepakken kan påklages til Departementet for Erhverv, Handel, Råstoffer, Justitsområdet og Ligestilling på isiin@nanoq.gl indenfor 4 uger fra afgørelsen er truffet.