

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

iINNOVATION.GL

Issortarfimmut I

Postboks 608

3905 Nuussuaq

CVR-nr. 12 65 24 61

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17-05-2022

Dirigent

Indhold

Indhold	1
Påtegning	2
<i>Ledelsespåtegning</i>	2
<i>Den uafhængige revisors påtegning</i>	3
Ledelsesberetning	6
<i>Selskabsoplysninger</i>	6
<i>Ledelsesberetning</i>	8
Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021	12
<i>Anvendt regnskabspraksis</i>	12
<i>Resultatopgørelse</i>	16
<i>Balance</i>	17

Påtegning

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Innovation Greenland A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuussuaq, den 17. maj 2022

Direktion

Karsten Mathias Høy

Direktør

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt

Formand

Merete Lundbye Møller

Jette Larsen

Hanne Eva Kristiansen

Miki Rink Lyng

Den uafhængige revisors påtegning

Til kapitalejeren i Innovation Greenland A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Innovation Greenland A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 21. april 2022

Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 41 76 26 67

Per Jansen

statsautoriseret revisor

mne21323

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger

Selskabet

Innovation Greenland A/S

Issortarfimmut I

Postboks 608

3905 Nuussuaq

CVR-nr.: 12 65 24 61

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Christian Madsen Motzfeldt, bestyrelsesformand

Merete Lundbye Møller, bestyrelsesmedlem

Jette Larsen, bestyrelsesmedlem

Hanne Eva Kristiansen, bestyrelsesmedlem

Miki Rink Lynge, bestyrelsesmedlem

Direktion

Karsten Mathias Høy

Revision

Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

Imaneq 18

3900 Nuuk

Modervirksomhed

Greenland Holding A/S

Resumé

2021 var coronaepidemiens andet år. Innovation Greenland fortsatte sit arbejde med at administrere og løbende tilpasse de forskellige hjælpepakker, som Naalakkersuisut fortsat stillede til rådighed for grønlandske virksomheder og erhvervsdrivende.

Erhvervsfremme- og støtteordningerne fortsatte parallelt med dette, og samlet blev der i året tildelt 5,2 mio. kr. i forhold til 2,7 mio. kr. året før – en stigning på 88%. Denne markante fremgang skyldes bl.a., at mange iværksættere erkendte, at Coronakrisen ændrede efterspørgslen i markedet, og satsede på at udvikle nye produkter og ydelser.

Innovation Greenlands økonomiske resultat i 2021 er et overskud på 331 t.kr. efter skat, hvilket flugter med det balancerede budget, som bestyrelsen sigter mod. Innovation Greenland har ikke til formål at skabe overskud: selskabet skal levere den bedst mulige erhvervsfremme-service inden for de ressourcer og rammer, der leveres af Naalakkersuisut.

I 2021 startede arbejdet med at udvikle erhvervsfremmen i Grønland, så den opfylder fremtidens behov og følger en udvikling, hvor kompetencer og ressourcer løbende flyttes derhen, hvor de gør bedst nytte.

2022 er året, hvor denne proces tager vigtige skridt fremad med afprøvning af nye muligheder og et endnu tættere samarbejde med vigtige partnere, nationalt, regionalt og lokalt.

Formål og aktiviteter

Innovation Greenland administrerer de landbaserede erhvervsfremmeordninger på vegne af Naalakkersuisut og hjælper iværksættere, selvstændige og virksomheder med at skabe bæredygtig og profitabel forretning.

Selskabet samarbejder med andre aktører for at skabe et sammenhængende erhvervsudviklings- og innovationsmiljø i Grønland, og tager egne initiativer, der kan fremme dets formål og i øvrigt hjælpe iværksættere til øget professionalisering og succes.

Ledelsesberetning

Aktiviteter i 2021

Hjælpepakker

Naalakkersuisuts hjælpepakker i forbindelse med coronakrisen er løbende blevet tilpasset, og forlænget i forskellige former med det formål at afbøde de negative virkninger af krisen for virksomheder, medarbejdere og samfund. Innovation Greenland har i 2021 fortsat administreret og tildelt efter ordningerne. Selv om omfanget af hjælpepakkerne faldt fra 60,7 mio. kr. i 2020 til 22,4 mio. kr. 2021, har arbejdet fortsat krævet store dele af selskabets medarbejderressourcer.

Erhvervsfremme

Af de afsatte puljer på 5,6 mio. kr. er 5,2 mio.kr blevet tildelt. Det er en stor stigning i forhold til de 2,7 mio. kr. uddelt i 2020. Ordninger som klippekort, mikrolån og sektor-specifikke tildelinger er af samme antal og størrelse som året før, men produktudvikling tegner sig for mere end en fordobling i forhold til året før, både i antal og det samlede beløb: 31 projekter fik i 2021 tildelt knap 4 mio. kr. Innovation Greenland ser det som et klart tegn på, at iværksættere og virksomheder møder de udfordringer, som coronakrisen giver, ved at opsøge og udvikle nye produkter og markedsmuligheder.

Fordeling af støtte og ordninger i 2020 og 2021 ses i denne illustration:

Støtte år 2021	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	33	431 t.kr.	500 t.kr.	86 %
Produktudvikling	31	3.848 t.kr.	4.000 t.kr.	96 %
Sektor-specifik	22	600 t.kr.	600 t.kr.	100 %
Mikrolån	3	289 t.kr.	500 t.kr.	58 %
Total	89	5.168 t.kr.	5.600 t.kr.	92 %

Støtte år 2020	Projekter	Tildelt	Pulje	
Klippekort	29	460 t.kr.	1.500 t.kr.	31 %
Produktudvikling	13	1.653 t.kr.	3.500 t.kr.	47 %
Sektor-specifik	4	548 t.kr.	1.700 t.kr.	32 %
Mikrolån	1	84 t.kr.	500 t.kr.	17 %
Total	47	2.745 t.kr.	7.200 t.kr.	38 %

Internt er forberedt et nyt sagsbehandlingssystem, som integreres i Greenland Holdings økonomisystem, og derudover en let tilgængelig bruger-applikation og en opdatering af designet. Det skal give en forbedring af brugeroplevelsen, så ansøgere også kan håndtere ansøgninger og afregninger mobilt.

Udover tildeling af midler har Innovation Greenland fortsat sit arbejde med rådgivning og kompetenceopbygning af iværksættere og netværksopbygning mellem iværksættere, etableret erhverv, myndigheder og forskningsinstitutioner. Det er blandt andet sket ved at gennemføre planlagte rejseaktiviteter internt i Grønland med vejledning af virksomheder og erhvervsrådgivere.

Øvrige aktiviteter

Mikrolåns-ordningen er evalueret med hjælp fra eksterne aktører, og der er forberedt en smidigere håndtering af ordningen med henblik på at udbrede den til flere ansøgere.

Inkubator-ordningen, som startede i 2020, er under fortsat opbygning. Der er i 2021 afholdt kurser om forretningsplanlægning, start-up, markedsføring, virksomhedsøkonomi og økonomisystemer. Disse har fundet sted i Aasiaat, Ilulissat, Sisimiut, Nuuk, Tasiilaq samt Narsarsuaq.

Derudover er afholdt netværksevents med gå hjem-møder om skat, ledelse af virksomhed og håndtering af arbejdsgiverregisteret. Der er afholdt arrangementer med iværksættere i form af iværksættercafeer, der er markedsført via casestories samt historier på hjemmesider.

Innovation Greenland har afholdt tilsynsbesøg for virksomheder, der har modtaget erhvervsfremmestøtte

Samarbejdspartnere

Innovation Greenland leverer de fleste af sine ydelser efter servicekontrakter, og Naalakkersuisut og Departementet for Erhverv er Innovation Greenlands vigtigste samarbejdspartner.

De kommunale erhvervsudviklingsenheder er de væsentligste samarbejdspartnere i at udfolde erhvervsfremmen i praksis, og derudover arbejder selskabet tæt sammen med forretningsudviklingskonsulenter, iværksættere, uddannelses- og forskningsinstitutioner samt forskellige internationale programmer og ordninger og ikke mindst erhvervslivets parter.

Samarbejdet med andre aktører

Der er afholdt fælles samarbejdsworkshop for alle de kommunale erhvervsfremmeenheder. Workshoppen mandede ud i en fælles vision og en række anbefalinger til Innovation Greenland i forbindelse med det fremtidige samarbejde.

Der er afholdt samarbejdsseminar i Kommune Qeqertalik, Avannaata Kommunua og Kommune Kujalleq samt afholdt webinar for erhvervskonsulenter om Trade Councils ydelser.

Innovation Greenland samarbejder med flere andre vigtige aktører, herunder Fonden for Entreprenørskab Kalaallit Nunaat, blandt andet med foredrag for GU-elever i Nuuk, samt med RYE Sustainability Challenge projektet og NORA om forskellige aktiviteter.

Der er påbegyndt undersøgelser af iværksætterforhold i yderdistrikter, som har til formål at udarbejde handleplaner for målgruppen i samarbejde med virksomheden Inuva. Desuden er der afholdt workshops i Qaanaaq af en ekstern konsulent i koordination med Avannaata Kommunua. Formålet har været at give lokale iværksættere indsigt i egne muligheder og udvikling.

Resultat

Innovation Greenland økonomiske resultat i 2021 er et overskud på 331 t.kr. efter skat mod budgetteret 242 t.kr. for 2021, og et realiseret overskud på 1,9 mio. kr i 2020. Det markante resultat i 2020 skyldes dog ekstraordinære enkeltstående indtægter.

Med årets resultatet er egenkapitalen øget fra 4,3 mio. kr. til 4,6 mio. kr. Innovation Greenlands drift skal hvile i sig selv og ikke skabe et løbende afkast. En vis egenkapital er imidlertid nødvendig for at sikre stabilitet og kunne håndtere udsving over tid.

Medarbejdere

Der var fire ansatte i selskabet ved årets begyndelse. I 2021 er ansat yderligere to medarbejdere. Der er således seks fastansatte ved årets udgang. Alle ansatte er hjemmehørende. Omregnet til åremål er det 5 ansatte.

Forventninger til 2022

Der er fortsat løbende opgaver med administration af de hjælpepakker, der er forlænget ind i 2022; det er dog af væsentligt mindre omfang end de foregående to år.

Erhvervsfremme

Midlerne til erhvervsfremme er blevet justeret i 2022, så der samlet er 3,1 mio. kr. i puljemidler; der er afsat i alt 3,5 mio. kr. til inkubatorordningen, hvoraf Naalakkersuisut har bidraget med 1,5 mio. kr., og de resterende 2 mio. kr. kommer fra Greenland Venture. 2,9 mio. kr. er afsat til vejledning, information og administration.

Innovation Greenland vil i 2022 fokusere på at styrke det enstrengede iværksættersystem, som sikrer stærk sammenhæng og forståelse med de regionale indsatser og mellem de indsatser, der går på tværs. Erhvervsforholdene og iværksætternes behov varierer fra område til område og fra branche til branche, og det er vigtigt at sikre synergi mellem de regionale og de landsdækkende indsatser, så indsatsen giver iværksættere og virksomheder den hjælp, netop de har brug for.

Vi vil være mere opsøgende og inddragende over for vores vigtigste samarbejdspartnere i de enkelte kommuner og regionale erhvervsfremmeselskaber. Det vil bla. ske i det advisory board, vi stiftede i slutningen af 2021, og som består af repræsentanter fra de regionale erhvervsfremmeenheder og Innovation Greenland.

Udvikling og decentralisering

Der foregår en naturlig fremdrift i erhvervsudviklingen over hele landet: Kommunerne har de sidste år skiftet fokus, så de i stigende grad, udover at prioritere arbejdsmarkedet, arbejder mere engageret og professionelt med erhvervsudvikling. Det sker samtidigt med, at iværksætterne også udvikler sig i retning af mere innovation og professionel virksomhedsdrift. Det betyder både øgede muligheder og øgede behov for indsats tæt på virksomhederne. Innovation Greenland vil bidrage til de forsøg og den afprøvning med decentraliseret erhvervsfremme, Naalakkersuisut har igangsat i 2022. Det er i samspillet mellem de nationale, regionale og lokale kræfter, at fremtidens erhvervsfremme skal bygges og skabe mere værdi for den enkelte virksomhed. Omdrejningspunktet for indsatsen i Innovation Greenland er den grønlandske iværksætter der, på sigt skal stå som vinderen.

Resultat

Innovation Greenland forventer et årsresultat omkring 0 kr. i 2022.

Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021

Anvendt regnskabspraksis

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Forventninger til 2021

Årsrapporten for Innovation Greenland A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusivt afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og nedskrivning på tilgodehavender under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede

nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopenge-strømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne tilskud vedrørende de efterfølgende år.

Resultatopgørelse

I. januar - 31. december

Note	2021	2020
	Kr.	Kr.
	3.882.739	3.954.013
2	Personaleomkostninger	-2.103.716
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-163.700</u>
	Driftsresultat	1.686.597
3	Andre finansielle indtægter	235.250
4	Øvrige finansielle omkostninger	<u>-22.082</u>
	Resultat før skat	1.899.765
	Skat af årets resultat	<u>0</u>
	Årets resultat	1.899.765
	Forslag til resultatdisponering:	
	Overføres til overført resultat	<u>1.899.765</u>
	Disponeret i alt	1.899.765

Balance

31. december

Aktiver

Note	2021 kr.	2020 kr.
Anlægsaktiver		
5	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
	<u>1.559.532</u>	<u>1.859.481</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	
	<u>1.559.532</u>	<u>1.859.481</u>
	Andre tilgodehavender	
	<u>16.529.799</u>	<u>10.976.043</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	
	<u>16.529.799</u>	<u>10.976.043</u>
	<u>18.089.331</u>	<u>12.835.524</u>
Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	
	5.132.325	732.323
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	
	<u>2.404.938</u>	<u>6.997.028</u>
	Tilgodehavender i alt	
	<u>7.537.263</u>	<u>7.729.351</u>
	Likvide beholdninger	
	<u>4.263.320</u>	<u>16.268.524</u>
	<u>11.800.583</u>	<u>23.997.875</u>
	Aktiver i alt	36.833.399

Passiver

Note	2021 kr.	2020 kr.
Egenkapital		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	4.139.918	3.808.870
Egenkapital i alt	4.639.918	4.308.870
 Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	29.624	0
Hensatte forpligtelser i alt	29.624	0
 Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	4.138	1.912
Leverandører af varer og tjenesteydelser	345.249	530.190
6 Anden gæld	24.227.897	31.992.427
Periodeafgrænsningsposter	643.088	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	25.220.372	32.524.529
Gældsforpligtelser i alt	25.220.372	32.524.529
Passiver i alt	29.889.914	36.833.399
 I Særlige poster		
7 Eventualposter		

I. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktter.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen. Der er i regnskabsåret indtægtsført 795 t.kr. som andre driftsindtægter. Indtægterne stammer fra indbetalte ordninger fra Grønlands Selvstyre, som på tidspunktet for fakturering var tildelt virksomheder, men som af forskellige årsager ikke endte som tildelinger.

Note	2021	2020
	kr.	kr.
2. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.792.488	1.869.772
Pensioner	<u>238.317</u>	<u>174.911</u>
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>85.258</u>	<u>59.033</u>
	3.116.063	2.103.716
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	5	3
3. Andre finansielle indtægter		
Renter, udlån	91.824	0
Renter, tilknyttede virksomheder	112.635	230.119
Øvrige finansielle indtægter	<u>11.962</u>	<u>5.131</u>
	216.421	235.250
4. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	0	211
Andre finansielle omkostninger	<u>32.366</u>	<u>21.871</u>
	32.366	22.082

	2021	2020
5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2021	2.040.377	151.975
Tilgang i årets løb	290.110	1.888.402
Kostpris 31. december 2021	2.330.487	2.040.377
Afskrivninger 1. januar 2021	-180.896	-17.196
Årets afskrivninger	-590.059	-163.700
Afskrivninger 31. december 2021	-770.955	-180.896
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	1.559.532	1.859.481
6. Anden gæld		
A-skat og AMA	165.898	182.038
Løn og tantieme	58.156	56.244
Feriepenge	0	71.810
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	332.361	116.478
Puljemidler	21.232.121	29.705.639
Bevillinger fra støtteordninger	2.439.361	1.860.218
	24.227.897	31.992.427
Puljemidler er fordelt således:		
Mikrolånsordninger	400.684	924.368
Bundne midler fra servicekontrakt	2.176.759	1.138.329
Kriselånsordning	15.517.568	10.233.425
Erhvervshjælpepakker	3.137.110	17.409.517
Ialt	21.232.121	29.705.639

7. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en kontrakt vedrørende leje af lokaler. Lejemålet er pr. 31. december 2021 uopsigeligt i 14 måneder, hvilket udgør en samlet lejeforpligtelse på 7.722 t.kr.

Lejemålet kan dog opsiges, såfremt servicekontrakten om erhvervsfremme med Grønlands Selvstyre ikke længere er gældende. Opsigelsesperioden er her 6 måneder og dermed en lejeforpligtelse på 359 t.kr.